



ПРИКАЗ
КОМИТЕТА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗАГС

от 29.10.2015 № 115
г. Иваново

**Об утверждении Порядка уведомления государственными
гражданскими служащими комитета Ивановской области ЗАГС
представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации, статьями 10, 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими комитета Ивановской области ЗАГС представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (прилагается).

Председатель комитета ЗАГС

Н.И. Буракова

**Порядок
уведомления государственными гражданскими
служащими комитета Ивановской области ЗАГС представителя
нанимателя о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения**

1. Порядок уведомления государственными гражданскими служащими комитета Ивановской области ЗАГС представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения разработан в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьями 10,11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомлений, организацию проверки сведений, указанных в уведомлении.

2. Случаи возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются в целях недопущения причинения вреда законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации. Для указанных целей гражданский служащий обязан в письменной форме уведомить представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Форма Уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – уведомление) приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. В уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество, должность представителя нанимателя;
- фамилия, имя, отчество, гражданского служащего, направившего уведомление;
- замещаемая должность государственной гражданской службы, наименование структурного подразделения, в котором гражданский служащий осуществляет профессиональную деятельность;
- информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и правами и

законными интересами граждан, организаций, общества, государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества, государства (излагается в свободной форме);

- меры, принятые гражданским служащим;
- дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное гражданским служащим, подписывается им лично.

5. Прием уведомления осуществляет должностное лицо, ответственное за кадровую работу и ведение кадрового делопроизводства в комитете Ивановской области ЗАГС. Регистрация уведомлений осуществляется в Журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее – журнал) . Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку. Срок хранения журнала - 5 лет с даты регистрации в нем последнего уведомления.

6. Должностное лицо, ответственное за кадровую работу и ведение кадрового делопроизводства в комитете Ивановской области ЗАГС, ставит на уведомлении отметку о его поступлении представителю нанимателя с указанием даты и регистрационного номера по журналу. Оригинал уведомления передаётся представителю нанимателя незамедлительно, копия уведомления с отметкой о дате и времени его получения возвращается гражданскому служащему.

7. Представитель нанимателя в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов вправе изменить должностное или служебное положения гражданского служащего, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке.

8. По решению представителя нанимателя рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлении, и результатов проверки, назначаемой представителем нанимателя в случае необходимости, осуществляется на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ивановской области и урегулированию конфликта интересов в комитете Ивановской области ЗАГС.

9. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

**Приложение № 1
к Порядку уведомления государственными
гражданскими служащими комитета
Ивановской области ЗАГС представителя
нанимателя о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения**

Представителю нанимателя

(должность, инициалы, фамилия)

(фамилия, имя, отчество гражданского служащего),

(наименование должности, (структурного подразделения комитета ЗАГС)

**Уведомление о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения**

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15, статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я,

(фамилия, имя, отчество гражданского служащего)

настоящим уведомляю о возникновении (возможном возникновении) конфликта интересов, а именно

(Излагается информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества, государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества, государства, а также о мерах, принятых гражданским служащим)

Дата, личная подпись гражданского служащего

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов « ____ » _____ 20__ г. № _____

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)

