

# КОМИТЕТ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗАГС

## ПРОТОКОЛ № 4

совещания лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете Ивановской области ЗАГС

26 декабря 2014 года

г. Иваново

Место проведения: ул. Батурина, д.8, кабинет № 11.

### Повестка дня:

Исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в комитете Ивановской области ЗАГС, утвержденного приказом комитета Ивановской области ЗАГС от 19.09.2013 № 116.

### Присутствовали:

Жукова Наталья Валерьевна – заместитель председателя-статс-секретарь;  
Жесткова Татьяна Викторовна – начальник отдела статистического учёта, обработки и хранения документов;  
Гуйван Светлана Вячеславовна – начальник отдела информационных технологий и кадрового обеспечения.

**Вопрос: Исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в комитете Ивановской области ЗАГС, утвержденного приказом комитета Ивановской области ЗАГС от 19.09.2013 № 116.**

### Слушали Жукову Н.В.:

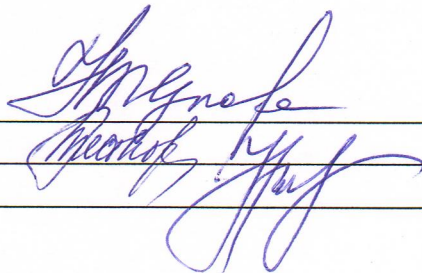
Приказом комитета ЗАГС от 19.09.2013 № 116 утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в комитете Ивановской области ЗАГС. Приказами от 08.04.2014 № 47, от 23.06.2014 № 87, от 21.10.2014 № 144 в план вносились изменения. В ходе анализа информации по исполнению плана, полученной в электронном виде, установлено, что руководителями структурных подразделений комитета обеспечивается исполнение пунктов 2.2 (2.2.1, 2.2.2, 2.2.3), 2.8 (2.8.1, 2.8.2), 2.9 (2.9.1, 2.9.2), 2.10 (2.10.1, 2.10.2), 2.16 (2.16.1, 2.16.2), 3.4 (3.4.1, 3.4.2), 3.6, 4.6 (4.6.1, 4.6.2, 4.6.3), 5.9 плана. Сведения о выполнении мероприятий, предусмотренных планом, предлагаю отразить в информации об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции.

### После обсуждения решили:

Утвердить информацию об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в комитете Ивановской области ЗАГС в 2014 году и приложить ее к настоящему протоколу, копию протокола председателю комитета ЗАГС.

### Подписи присутствующих:

Жукова Наталья Валерьевна  
Жесткова Татьяна Викторовна  
Гуйван Светлана Вячеславовна



**Информация  
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в комитете Ивановской области ЗАГС в 2014 году**

| № п/п     | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ответственный<br>Исполнитель                                                                                                                         | Срок<br>исполнения | Информация<br>об исполнении                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Развитие и совершенствование нормативно-правовой базы Ивановской области в пределах полномочий комитета Ивановской области ЗАГС</b>                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.1.      | Осуществление систематического мониторинга правовых актов Губернатора Ивановской области, Правительства Ивановской области на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Ивановской области по вопросам, отнесенным к сфере деятельности комитета ЗАГС, своевременное внесение проектов правовых актов, приводящих их в соответствие с законодательством | заместитель председателя-<br>статс-секретарь<br>Жукова Н.В.,<br>начальник отдела правового<br>обеспечения и методической<br>работы<br>Дмитриева О.Л. | постоянно          | В целях приведения нормативных правовых актов Ивановской области в соответствие с федеральным законодательством было подготовлено 7 проектов нормативных правовых актов                                                                                                                                           |
| 1.2.      | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов законов Ивановской области, вносимых Губернатором Ивановской области в Ивановскую областную Думу, указов Губернатора Ивановской области, постановлений Правительства Ивановской области в пределах компетенции комитета ЗАГС, проектов приказов комитета ЗАГС                                                                 | заместитель председателя-<br>статс-секретарь<br>Жукова Н.В.,<br>начальник отдела правового<br>обеспечения и методической<br>работы Дмитриева О.Л.    | постоянно          | Экспертиза проводится:<br>Порядок проведения антикор. экспертизы установлен приказом комитета от 18.11.2013 № 145. Для проведения независимой антикор. экспертизы на сайте комитета имеется возможность для размещения электронных версий проектов правовых актов и поступления заключений независимых экспертов. |
| <b>2.</b> | <b>Организация работы с кадрами по соблюдению</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                              |                                                     |                                                                                                 |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <b>антикоррупционного законодательства</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                              |                                                     |                                                                                                 |
| 2.1.   | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах представляемых гражданскими служащими комитета ЗАГС, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы в комитете ЗАГС | начальник отдела информационных технологий и кадрового обеспечения С.В. Гуйван               | постоянно                                           | Основания для проведения проверок отсутствовали                                                 |
| 2.2.   | Мониторинг соблюдения служащими комитета ЗАГС требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, а также установленных ограничений и запретов                                                                                                                                                                                                                                      | заместитель председателя-статс-секретарь Жукова Н.В., руководители структурных подразделений | постоянно                                           | Осуществляется постоянно, нарушение служащими требований, ограничений и запретов не установлено |
| 2.2.1. | Осуществление разъяснительных мер по соблюдению подчинёнными служащими структурного подразделения комитета ЗАГС требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, а также установленных ограничений и запретов                                                                                                                                                                    | руководители структурных подразделений                                                       | постоянно                                           | Осуществляется.                                                                                 |
| 2.2.2. | Контроль за соблюдением подчинёнными служащими структурного подразделения комитета ЗАГС требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, а также установленных ограничений и запретов                                                                                                                                                                                            | руководители структурных подразделений                                                       | постоянно                                           | Осуществляется постоянно, нарушение служащими требований, ограничений и запретов не установлено |
| 2.2.3  | Обязательное информирование руководителем структурного подразделения председателя комитета ЗАГС о каждом случае несоблюдения подчинёнными служащими требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, а также установленных ограничений и запретов                                                                                                                                | руководители структурных подразделений                                                       | в течение 3 рабочих дней с момента выявления случая | Случаев не выявлено                                                                             |
| 2.3.   | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в комитете ЗАГС и урегулированию конфликта интересов.                                                                                                                                                                                                                            | председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных        | постоянно                                           | Проведено 1 заседание Комиссии, рассмотрено заявление гражданского служащего о                  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                               |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | гражданских служащих в комитете ЗАГС и урегулированию конфликта интересов Жукова Н.В.                         |                | невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.4. | Осуществление комплекса разъяснительных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими, замещающими должности в комитете ЗАГС, ограничений, запретов, по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции                                                                                                            | заместитель председателя-статс-секретарь Жукова Н.В.                                                          | постоянно      | Для гражданских служащих комитета были организованы семинары по вопросам противодействия коррупции, в том числе с участием сотрудников прокуратуры Ивановской области. Проводятся индивидуальные консультации с гражданскими служащими.<br>Разработаны Декларация конфликта интересов гражданских служащих комитета и Декларация соблюдения запретов и ограничений, связанных с гражданской службой для поступающих на службу (размещены на официальном сайте). |
| 2.5. | Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков государственным гражданским служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей                                                                                                                                           | заместитель председателя-статс-секретарь Жукова Н.В.                                                          | постоянно      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.6. | Доведение до государственных гражданских служащих комитета ЗАГС законодательства Российской Федерации и Ивановской области о противодействии коррупции                                                                                                                                                                                                  | заместитель председателя-статс-секретарь Жукова Н.В.                                                          | постоянно      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.7. | Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными гражданскими служащими, замещающими должности в комитете ЗАГС, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложения дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | заместитель председателя-статс-секретарь Жукова Н.В.                                                          | 2013-2015 годы |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.8. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию                                                                                                              | председатель комитета Мамедова З.Х.,<br>председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению | постоянно      | Случаев не выявлено                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                               |                                                     |                           |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------|
|        | конфликта интересов.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | государственных гражданских служащих в комитете ЗАГС и урегулированию конфликта интересов Жукова Н.В., руководители структурных подразделений |                                                     |                           |
| 2.8.1. | Выявление руководителем структурного подразделения комитета ЗАГС случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие структурного подразделения                                                                                                           | руководители структурных подразделений                                                                                                        | постоянно                                           | Случаев не выявлено       |
| 2.8.2. | Обязательное информирование руководителем структурного подразделения председателя комитета ЗАГС о случаях возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие структурного подразделения и о принятии мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов  | руководители структурных подразделений                                                                                                        | в течение 3 рабочих дней с момента выявления случая | Случаев не выявлено       |
| 2.9.   | Обеспечение исполнения Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в комитете Ивановской области ЗАГС, к совершению коррупционных правонарушений | председатель комитета Мамедова З.Х., руководители структурных подразделений                                                                   | постоянно                                           | Выполнено. Фактов не было |
| 2.9.1. | Контроль за исполнением государственным служащими структурного подразделения комитета ЗАГС Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений                                             | руководители структурных подразделений                                                                                                        | постоянно                                           | Выполнено. Фактов не было |
| 2.9.2. | Информирование председателя комитета ЗАГС о каждом случае неисполнения государственным служащими структурного подразделения комитета ЗАГС Порядка уведомления представителя нанимателя о                                                                                                                | руководители структурных подразделений                                                                                                        | в течение 3 рабочих дней с момента выявления        | Случаев не выявлено       |

|         |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                                                                                                                                                                                        |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений                                                                                                       |                                                                                                                                                                                    | случая                                                          |                                                                                                                                                                                                        |
| 2.10.   | Обеспечение исполнения гражданскими служащими комитета ЗАГС Порядка уведомления представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе                                                                                    | председатель комитета<br>Мамедова З.Х.<br>начальник отдела<br>информационных<br>технологий и кадрового<br>обеспечения<br>С.В. Гуйван,<br>руководители структурных<br>подразделений | постоянно                                                       | Подано 3 уведомления                                                                                                                                                                                   |
| 2.10.1. | Контроль за исполнением подчинёнными государственными служащими структурного подразделения комитета ЗАГС Порядка уведомления представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе                                       | руководители структурных<br>подразделений                                                                                                                                          | постоянно                                                       | Осуществляется                                                                                                                                                                                         |
| 2.10.2  | Информирование председателя комитета ЗАГС о каждом случае неисполнения государственными служащими структурного подразделения комитета ЗАГС Порядка уведомления представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе     | руководители структурных<br>подразделений                                                                                                                                          | в течение 3<br>рабочих дней с<br>момента<br>выявления<br>случая | Случаев не выявлено                                                                                                                                                                                    |
| 2.11.   | Проверка должностных регламентов государственных гражданских служащих комитета ЗАГС на предмет оптимизации и конкретизации должностных обязанностей и наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям | должностные лица,<br>ответственные за работу по<br>профилактике<br>коррупционных и иных<br>правонарушений:<br>Жукова Н.В.,<br>Дмитриева О.Л.,<br>Гуйван С. В.,<br>Жесткова Т.В.    | постоянно                                                       | Проводится проверка<br>должностных регламентов<br>служащих на предмет<br>конкретизации<br>должностных<br>обязанностей и наличия в<br>них положений,<br>способствующих<br>коррупционным<br>проявлениям. |
| 2.12.   | Осуществление проверки в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применение мер юридической                                                                                      | председатель комитета<br>Мамедова З.Х.,<br>председатель комиссии по                                                                                                                | по мере<br>необходимости                                        | Случаев не выявлено                                                                                                                                                                                    |

|         |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |                                    |                                                                                                                                              |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | ответственности по каждому случаю неисполнения государственными гражданскими служащими, замещающими должности в комитете ЗАГС, ограничений, запретов, по неисполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в комитете ЗАГС и урегулированию конфликта интересов Жукова Н.В. |                                    |                                                                                                                                              |
| 2.13.   | Организация повышения квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции                                                                                               | председатель комитета Мамедова З.Х.                                                                                                                | по отдельному плану                | Повышение квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, не осуществлялось |
| 2.14.   | Формирование и обновление кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы в соответствии с действующим законодательством и обеспечение его эффективного использования                                 | председатель комитета Мамедова З.Х.                                                                                                                | постоянно                          | Проведены конкурсы на включение в кадровый резерв:<br>2 должности                                                                            |
| 2.15.   | Анализ уровня профессиональной подготовки гражданских служащих, обеспечение повышения их квалификации, переподготовки                                                                                                               | председатель комитета Мамедова З.Х.                                                                                                                | постоянно                          | Выполнено                                                                                                                                    |
| 2.16.   | Обеспечение исполнения Порядка сообщения государственными служащими комитета ЗАГС о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей                                                       | председатель комитета Мамедова З.Х, руководители структурных подразделений                                                                         | постоянно                          | Выполнено. Случаев не было                                                                                                                   |
| 2.16.1. | Контроль за исполнением подчинёнными государственными служащими структурного подразделения Порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей                            | руководители структурных подразделений                                                                                                             | постоянно                          | Выполнено. Случаев не было                                                                                                                   |
| 2.16.2. | Информирование председателя комитета ЗАГС о каждом случае неисполнения государственными служащими структурного подразделения комитета ЗАГС                                                                                          | руководители структурных подразделений                                                                                                             | в течение 3 рабочих дней с момента | Случаев не было                                                                                                                              |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                       |                             |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
|           | Порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                          | выявления случая                      |                             |
| <b>3.</b> | <b>Обеспечение открытости и доступности деятельности комитета ЗАГС</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                       |                             |
| 3.1.      | Мониторинг обращений граждан и юридических лиц по фактам проявления коррупции со стороны государственных служащих комитета ЗАГС                                                                                                                                                                                                             | начальник отдела статистического учета, обработки и хранения документов Жесткова Т.В.                                                                                                                                                                    | 2 раза в год до 5 июня и до 5 декабря | Фактов не выявлено          |
| 3.2.      | Обеспечение функционирования интернет-приёмной, а также антикоррупционного электронного почтового ящика на официальном сайте комитета ЗАГС                                                                                                                                                                                                  | начальник отдела статистического учета, обработки и хранения документов Жесткова Т.В.                                                                                                                                                                    | постоянно                             | Функционирование обеспечено |
| 3.3.      | Обеспечение функционирования в комитете ЗАГС «антикоррупционного телефона доверия» в целях осуществления взаимодействия с гражданами, представителями бизнеса, различных ведомств и организаций по вопросам профилактики коррупции в деятельности комитета ЗАГС                                                                             | начальник отдела статистического учета, обработки и хранения документов Жесткова Т.В.                                                                                                                                                                    | постоянно                             | Функционирование обеспечено |
| 3.4.      | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности комитета ЗАГС путём размещения и постоянного обновления её на официальном сайте, а также размещение на официальном сайте решений комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в комитете ЗАГС и урегулированию конфликта интересов | председатель комитета Мамедова З.Х., руководители структурных подразделений, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в комитете ЗАГС и урегулированию конфликта интересов Жукова Н.В. | постоянно                             | Выполнено                   |
| 3.4.1.    | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности комитета ЗАГС путём размещения и постоянного обновления её на информационных стендах структурных подразделений комитета ЗАГС                                                                                                                                                        | руководители структурных подразделений                                                                                                                                                                                                                   | постоянно                             | Выполнено                   |
| 3.4.2.    | Обеспечение полного и грамотного консультирования                                                                                                                                                                                                                                                                                           | руководители структурных                                                                                                                                                                                                                                 | постоянно                             | Выполнено                   |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                               |               |                                                                                             |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | граждан и организаций по вопросам деятельности комитета ЗАГС по телефону и на личном приёме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | подразделений                                                                                                                                                                                                 |               |                                                                                             |
| 3.5. | Размещение на официальном сайте информации о результатах рассмотрения жалоб на действия (бездействия) сотрудников комитета ЗАГС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | заместитель председателя-статс-секретарь Жукова Н.В.                                                                                                                                                          | ежеквартально | Информация размещена на сайте в разделе: Порядок Обжалования/ результаты рассмотрения жалоб |
| 3.6. | Мониторинг и последующий анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет сообщений о фактах коррупции в комитете ЗАГС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:<br>Жукова Н.В.,<br>Дмитриева О.Л.,<br>Гуйван С. В.,<br>Жесткова Т.В.<br>руководители структурных подразделений | постоянно     | Выполнено.<br>Сообщений не было                                                             |
| 3.7. | Обязательное размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих комитета ЗАГС, замещающим должность гражданской службы, отнесенную Реестром должностей государственной гражданской службы Ивановской области к высшей, главной, ведущей группам должностей гражданской службы категории «руководители», а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | председатель комитета Мамедова З.Х.,<br>начальник отдела информационных технологий и кадрового обеспечения<br>С.В. Гуйван,                                                                                    | ежегодно      | Сведения размещены на официальном сайте комитета                                            |
| 3.8. | Обеспечение доступа граждан к информации о кадровом обеспечении комитета ЗАГС путём размещения и постоянного обновления её на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет»                                                                                                                                                                                                                                                                              | начальник отдела информационных технологий и кадрового обеспечения<br>С.В. Гуйван                                                                                                                             | постоянно     | Выполнено                                                                                   |

|      |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                |                |                                                                                                                                                                    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.   | Внедрение инновационных технологий администрирования, повышение качества предоставляемых комитетом ЗАГС государственных услуг                                                                   |                                                                                |                |                                                                                                                                                                    |
| 4.1. | Организация предоставления в МФЦ государственных услуг комитета ЗАГС                                                                                                                            | председатель комитета<br>Мамедова З.Х.                                         | 2013-2014 годы | Взаимодействие в рамках соглашения между ОГБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и комитетом Ивановской области ЗАГС |
| 4.2. | Мониторинг эффективности и результативности использования бюджетных средств при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд комитета ЗАГС | начальник отдела правового обеспечения и методической работы<br>Дмитриева О.Л. | постоянно      | Выполнено                                                                                                                                                          |
| 4.3. | Анализ исполнения государственных контрактов Ивановской области, заключенных комитетом ЗАГС                                                                                                     | начальник отдела правового обеспечения и методической работы<br>Дмитриева О.Л. | постоянно      | Выполнено                                                                                                                                                          |
| 4.4. | Обеспечение перехода на оказание услуг по регистрации актов гражданского состояния в электронной форме                                                                                          | заместитель председателя комитета ЗАГС<br>Бесшапошников В.В.                   | 2013-2014 годы | Доля граждан, использующих механизм получения гос. услуг через электронную форму составила 12,2 % (в 2013 году этот показатель составил 10,4%).                    |
| 4.5. | Осуществление межведомственного электронного взаимодействия комитета ЗАГС с исполнительными органами государственной власти, организациями в рамках оказания государственных услуг              | заместитель председателя комитета ЗАГС<br>Бесшапошников В.В.                   | с 2015 года    | В рамках исполнения Постановления Правительства РФ от 18.11.2013 № 1030 заключены соглашения с Управлением Пенсионного фонда и                                     |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |           | Управлением<br>Федеральной налоговой<br>службы по Ивановской<br>области.                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.6.   | Повышение качества и оперативности оказания государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния                                                                                                                                                                 | председатель комитета<br>Мамедова З.Х.,<br>руководители структурных<br>подразделений | постоянно | Были подготовлены<br>методические материалы,<br>проведены обучающие<br>семинары для<br>специалистов. Проведены<br>выездные проверки<br>работы 12 филиалов<br>комитета. По результатам<br>проверок к 5 служащим,<br>допускавшим нарушения<br>законодательства, были<br>применены<br>дисциплинарные<br>взыскания. |
| 4.6.1. | Контроль за неукоснительным соблюдением государственными служащими структурных подразделений комитета ЗАГС требований действующего законодательства при предоставлении государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния                                      | руководители структурных<br>подразделений                                            | постоянно | Управлением Минюста<br>России по Ивановской<br>области были проведены<br>проверки 8 филиалов<br>комитета, по итогам<br>вынесено два предписания<br>об устранении нарушений<br>Итоги проверок были<br>проанализированы и<br>доведены до всех<br>сотрудников.                                                     |
| 4.6.2. | Принятие мер по урегулированию спорных ситуаций в целях предотвращения возникновения жалоб граждан на решения, действия и бездействия государственных гражданских служащих комитета ЗАГС при предоставлении государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния | руководители структурных<br>подразделений                                            | постоянно | Выполнено                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                             |           |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.6.3.    | Принятие мер по устранению и недопущению в дальнейшей работе замечаний и недочётов, выявленных в ходе проверки деятельности структурного подразделения комитета ЗАГС уполномоченными органами                                                                                                                                                                                  | руководители структурных подразделений                                      | постоянно | Выполнено                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.7.      | Текущий контроль за соблюдением и исполнением государственными гражданскими служащими комитета ЗАГС законодательства Российской Федерации при государственной регистрации актов гражданского состояния                                                                                                                                                                         | председатель комитета Мамедова З.Х.                                         | постоянно | Проведены выездные проверки работы 12 филиалов комитета. По результатам проверок к 5 служащим, допускаявшим нарушения законодательства, были применены дисциплинарные взыскания.                                                                              |
| 4.8.      | Внедрение методик общественного контроля за качеством предоставления услуг по регистрации актов гражданского состояния:<br>- анкетирование граждан, в том числе с использованием официального сайта комитета ЗАГС;<br>- мониторинг качества предоставления государственных услуг с участием членов общественного совета и с участием иных представителей гражданского общества | председатель комитета Мамедова З.Х., заместители председателя комитета ЗАГС | постоянно | Членами общественного совета был проведен мониторинг доступности и качества предоставления комитетом услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния путём анкетирования граждан. В целом работа органа ЗАГС получила положительную оценку. |
| <b>5.</b> | <b>Проведение антикоррупционных мероприятий, в том числе с участием общественности</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                             |           |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5.1.      | Обеспечение участия представителей общественного совета, созданного в комитете ЗАГС, в заседаниях конкурсной и аттестационной комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в комитете ЗАГС и урегулированию конфликта интересов                                                                                     | председатель комитета Мамедова З.Х.                                         | постоянно | Обеспечено участие представителей общественного совета при проведении конкурсов на включение в кадровый резерв (2 должности),                                                                                                                                 |

|      |                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                                         |                                                                                                                             |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                                         | конкурсов на замещение вакантной должности (3 должности), квалификационных экзаменов (5 служащих) и аттестации (4 служащих) |
| 5.2. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными органами государственной власти по вопросам противодействия коррупции                                                                                    | председатель комитета Мамедова З.Х.                    | по мере необходимости                   | Проведен семинар по вопросам противодействия коррупции с участием сотрудника прокуратуры Ивановской области.                |
| 5.3. | Подготовка информации об исполнении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области, утвержденного Распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р, в установленные сроки | заместитель председателя – статс-секретарь Жукова Н.В. | до 10 числа последнего месяца полугодия | Выполнено, информация направлялась в Управление государственной службы и кадров Правительства Ивановской области            |
| 5.4. | Проведение членами общественного совета общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов комитета Ивановской области ЗАГС                                                                                       | заместитель председателя – статс-секретарь Жукова Н.В  | по мере подготовки актов                | Выполнено. Проекты правовых актов выносятся на обсуждение общественного совета                                              |
| 5.5. | Направление проектов нормативных правовых актов комитета ЗАГС, затрагивающих права и свободы граждан, в учебные заведения высшего образования для подготовки научно-консультативных заключений.                            | заместитель председателя – статс-секретарь Жукова Н.В  | по мере подготовки актов                | В 2014 году не принимались проекты правовых актов, затрагивающих права и свободы граждан                                    |
| 5.6. | Привлечение средств массовой информации в целях информирования гражданского общества о деятельности комитета, об услугах, предоставляемых комитетом, а также в целях правового просвещения граждан                         | заместитель председателя – статс-секретарь Жукова Н.В  | постоянно                               | Выполнено                                                                                                                   |
| 5.7. | Мониторинг взаимодействия комитета ЗАГС с институтами гражданского общества                                                                                                                                                | заместитель председателя – статс-секретарь Жукова Н.В  | 2 раза в год до 10 июня до 10 декабря   | Выполнено, при комитете работает общественный совет                                                                         |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                      |                                             |                                                                                                                  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.8.  | Мониторинг взаимодействия представителей комитета ЗАГС с общероссийскими средствами массовой информации                                                                                                                                                                                                                            | заместитель председателя –<br>статс-секретарь<br>Жукова Н.В                                                          | 2 раза в год до<br>10 июня<br>до 10 декабря | Выполнено                                                                                                        |
| 5.9.  | Представление информации о количестве выступлений представителей структурных подразделений комитета ЗАГС в общероссийских средствах массовой информации:<br>в телепрограммах;<br>в радиопрограммах;<br>в печатных изданиях;<br>в сети Интернет.                                                                                    | руководители структурных<br>подразделений                                                                            | 2 раза в год до<br>5 июня<br>до 5 декабря   | Выполнено                                                                                                        |
| 5.10. | Предавать гласности в средствах массовой информации каждый факт коррупции гражданских служащих комитета ЗАГС                                                                                                                                                                                                                       | председатель комитета                                                                                                | по мере<br>выявления                        | Фактов не выявлено                                                                                               |
| 6.    | <b>Организационно-управленческие мероприятия по обеспечению условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей</b>                                                                                                         |                                                                                                                      |                                             |                                                                                                                  |
| 6.1.  | Проведение мониторинга правоприменения положений законодательства Российской Федерации, связанных с повседневными потребностями граждан, с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан | заместитель председателя –<br>статс-секретарь,<br>начальник отдела правового<br>обеспечения и методической<br>работы | ежегодно                                    | анализ применения<br>положений<br>законодательства<br>осуществляется при<br>проведении семинаров<br>для служащих |
| 6.2.  | Организация комитетом ЗАГС проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности комитета ЗАГС                                                                                                                                                                        | председатель комитета,<br>заместители председателя                                                                   | ежегодно                                    | Выполнено                                                                                                        |
| 6.3.  | Обобщение опыта и распространение лучшей практики работы по освещению в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности комитета ЗАГС                                                                                                                                                                                 | заместитель председателя –<br>статс-секретарь                                                                        | ежегодно                                    | Проведен анализ<br>размещения информации<br>филиалами о своей<br>деятельности в СМИ                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                       |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы</p> | <p>заместитель председателя –<br/>статс-секретарь</p> | <p>ежегодно</p> | <p>На официальных сайтах комитета размещены разделы противодействия коррупции, которые содержат правовую и методическую информацию, обеспечено функционирование интернет-приёмной, антикоррупционного электронного почтового ящика. В месте, доступном для граждан размещен информационный стенд антикоррупционной направленности. Структурными подразделениями комитета ЗАГС проводятся встречи с населением с целью правового просвещения.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|